

영동군 국공장(영무정) 수탁운영자 모집 재공고

공유재산 및 물품 관리법 제27조 및 동법시행령 제19조, 영동군 체육시설의 설치 및 운영에 관한 조례 제20조, 영동군 사무의 민간 위탁촉진 및 관리조례 제4조에 따라 영동군 국공장(영무정) 수탁 운영자를 다음과 같이 모집 재공고합니다.

2015. 12. 22.

영 동 군



1. 위탁대상시설 개요

- 시설명 : 영동군 국공장(영무정)
- 위치 : 충북 영동읍 영동읍 매천 6길 33 일원
- 규모 : 대지 8,977㎡(건축연면적 304.62㎡)
- 구조 : 철근콘크리트 슬라브 1층(사무실, 휴게실, 화장실)
- 주요장비

장비명	단위	수량
전관방송설비	식	1
운시대	식	1
점화장	식	1
과녁	개	3
풍향기	개	1
활거치대	개	3
활시위대	개	2
고전석	개	3
궁보관함	개	30
조명탑	기	2

2. 위탁사무 : 국궁장(영무정) 시설 관리·운영
3. 위탁운영기간 : 2016. 1. 1 ~ 2018. 12. 31 (3년)
4. 신청자격 : 공고일 현재 영동군에 주사무소를 두고 전문성, 책임성, 공신력과 재정능력이 있어 국궁장을 효율적으로 관리·운영할 수 있는 체육관련 법인·단체 등

▶제외대상

- 공고일 현재 5년 이내 관련법규 위반으로 위탁취소 및 위탁해지 처분을 받은 법인·단체 등
- 영리 및 생계의 방편으로 운영 또는 종교적인 목적으로 운영될 우려가 있는 법인·단체 등
- 법인이 운영하는 시설에서 부실운영 및 사회적 물의를 야기하여 심사위원회에서 위탁할 수 없다고 판단되는 법인·단체 등
- 위탁기관·단체 명의로만 가지고 수탁을 받고자 하는 법인·단체 등

5. 위탁운영조건

- 가. 위탁범위 : 영동군 국궁장(영무정) 운영 및 관리 전반
- 나. 위 탁 금 : 없음 (관리에 소요되는 공공요금은 수탁자 부담)
- 다. 수탁기관은 국궁장을 직접운영 하여야 하며 그 권리를 타인에게 양도 또는 전매할 수 없음
- 라. 위탁운영에 관한 세부사항은 추후 「영동군 국궁장 운영 위·수탁 협약서」를 별도 약정 체결함.
- 마. 체육시설의 설치·이용에 관한 법률, 영동군 체육시설의 설치 및 운영에 관한 조례, 국궁장 운영·관리 위탁 협약서에서 정한 제반 규정과 지시사항을 준수하여야 하며, 이행하지 않을 시 위탁을 취소할 수 있음.

6. 모집공고 및 접수

- 가. 공고기간 : 2015. 12. 22. ~ 2015. 12. 28. (6일간)
- 나. 접수기간 : 2015. 12. 24. ~ 2015. 12. 28. (기간 중 2일간)
- 다. 신청서 교부 : 영동군청 홈페이지 (<http://www.yd21.go.kr>) 고시 공고란에서 다운 받아 작성

라. 접수장소 : 영동군 시설사업소 (전화 740-5991~3)

※접수는 근무시간(09:00~18:00) 방문접수에 한함.(우편·대리접수 불가)

마. 제출서류

- 신청서 1부 (서식 1)
- 법인(단체)현황 1부 (서식2)
 - 법 인 : 대표자 이력서, 법인 정관, 설립허가증, 등기부등본, 법인인감증명서 각 1부
 - 단 체 : 대표자 이력서, 단체등록증, 회칙·규약, 대표자 인감증명서 각1부
 - 재산목록, 개별공시지가확인서, 등기부 등본 등
- 사업운영계획서 1부(서식3)
- 수입·지출 예산서 1부
- 체육관련 사업 및 실적 증명서류 1부
- 사용인감계, 서약서 각 1부

※ 소정양식은 영동군 홈페이지에서 내려 받아 사용하며 위 제출 서류는 A4상철 일괄 편철하여 제출

7. 선정심의 및 협약체결

가. 선정방법

- 수탁자 선정심의위원회를 구성·심사하여 최고·최저 점수를 제외한 나머지 점수를 합산하여 평균 최고 득점자 선정 (소숫점 둘째자리까지 계산)
 - 선정심사위원의 「최고·최저 점수」를 제외하고 산정한 최고 득점을 받은 신청자가 협약 1순위이며, 포기시 차순위자와 협약체결
 - 소숫점 둘째자리까지 동점인 경우에는 총점이 높은 기관을 선정하고 총점이 같은 경우, 심사기준 항목의 전문성의 순서에 의하여 고득점자 순으로 선정함
 - 신청접수 결과 단독 신청시에는 군정조정위원회에서 수탁자 선정결정
- 나. 심사기준 : 운영주체 전문성, 시설운영·관리 능력, 재정부담능력, 사업계획 적정성, 체육관련 운영실적, 책임능력, 공신력 등

다. 신청자(법인,단체 등)는 반드시 선정심의위원회에 참석하여 사업 계획을 설명하여야 하며, 불참시에는 포기하는 것으로 처리함

- 설명은 신청자(법인,단체등) 대표 또는 임원 등으로 하며 사전에 통보하여야 함

(사전 발표요지 준비 : 프리젠테이션 USB 전산파일)

※ 사업계획 발표는 10분 이내(프리젠테이션) 발표 및 질의응답으로 진행

라. 위·수탁계약체결 : 수탁자로 선정된 자는 영동군에서 정한 기일까지 위·수탁계약을 체결하여야 하며, 특별한 사유 없이 이를 지키지 않을 경우 수탁자결정을 무효로 하고 차순위자를 수탁자로 결정하고 위·수탁계약을 체결할 수 있음

마. 심사결과 : 개별통지

※ 수탁자 선정심의위원회 일정은 서류 접수 후 통보할 예정임

8. 위탁운영자 결정 및 통지 : 개별통지

9. 기타사항

가. 접수된 서류는 일체 반환하지 아니하며 추가 제출은 불가함

나. 제출 서류의 기재사항 착오 및 누락, 허위로 기재하여 발생하는 불이익은 모두 신청자의 책임으로 함

다. 접수 및 심사에 관한 모든 내용은 비공개를 원칙으로 함

라. 위탁운영자로 선정된 후에 결격사유 또는 제출된 서류가 허위사실로 발견되거나 관련법규 및 영동군이 제시한 조건을 위반한 사실 등이 있는 경우에는 위탁운영자 선정을 취소할 수 있음

마. 모집공고 내용은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 영동군 홈페이지에 공고 및 접수자에게 개별 통보

사. 기타 공고되지 않은 사항과 이견이 있을시 영동군의 결정에 따라야 하며, 영동군청 시설관리사업소 체육시설팀(043-740-5991)으로 문의하시기 바랍니다.