

2023년 재단법인 영동축제관광재단 [임기제 계약직] 직원 공개채용 공고

재단법인 영동축제관광재단에서 전문성과 창의성을 겸비하고 지역축제 및 관광 발전에 기여할 역량 있는 **임기제 계약직 직원**을 아래와 같이 모집 합니다.

2023. 12. 11.

재단법인 영동축제관광재단 인사위원장



1 모집방법 및 자격

■ 모집방법 : 공개모집

■ 자격기준 : 1명

채용직군	영동와인터널 관리·운영
채용자격	1. 만19세 이상으로 공고일 현재 영동군에 주소를 두고 실제 거주 하는 자 2. 남자의 경우 군필 또는 면제자 (*공고일 기준)
우대사항	1. 시설관리업무 경력자 2. 컴퓨터 활용능력 가능자 3. 운전가능자 4. 휴일, 야간 초과근무 가능자

■ 응시 자격제한 (면접시험 최종일 기준)

1. 미성년자·피성년후견인 및 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정 된 후 5년이 경과하지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과 하지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 사람
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
9. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」을 위반한 자

2 채용현황

■ 임기제 계약직(팀원)

모집직군	내 용
영동와인터넷 관리·운영	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 채용인원 : 1명 ☞ 근무시간 : 수 ~ 일요일 / 09:00~18:00 / 주 40시간 ☞ 전산관리(매표 마감 포함), 영동와인터넷 운영계획 수립 기간제근로자 관리(근무표 작성, 인건비, 소모품 기안 등) 방송시설 등 영동와인터넷 전반적인 운영·관리 기타 재단 사무국 지원 업무 등
기타사항	<ul style="list-style-type: none"> ※ 시설 업무 특성상 근무일에 휴일 시 대체 요일에 근무 할 수 있음 ※ 행사, 축제 등으로 초과(야간 또는 휴일근무 등) 근무가 있을 수 있으며 이 경우 초과근무수당 또는 대체휴무 지급

■ 원서접수

- 접수기간 : 2023. 12. 18. ~ 2023. 12. 22. / 평일 18시까지 도착분
- 접수장소 : 재단법인 영동축제공관재단 경영지원팀(인사담당자)
☞ 충북 영동군 영동읍 영동항간로 122, 2층 (재)영동축제공관재단
- 접수방법 : 직접제출 또는 우편접수 (**※ 평일 근무시간 도착분만 인정**)

※ 제출서류 미비에 따른 사항은 별도로 안내하지 않음 ※

구 분	일 정	비 고
채용공고	2023. 12. 11. ~ 12. 22.	재단, 군 홈페이지
접수기간	2023. 12. 18. ~ 12. 22.	직접방문, 우편접수
1차 서류심사	2023. 12. 28.	재단 사무국
1차 합격자발표	2023. 12. 29.	재단 홈페이지
2차 면접심사	2024. 1. 4.	재단 사무국
최종합격자 발표	2024. 1. 9.	재단 홈페이지
임용예정자 등록	2024. 1. 9. ~ 1. 12.	임용예정자 서류제출 및 결격사유 조회
임용예정일	2024. 1. 15.	임용예정일은 변경될 수 있음

※ 일정은 내부 사정에 따라 변경 될 수 있으며 변경시 대상자 유선연락

※ 응시 인원이 2배수 미만인 경우 재공고 진행

3 제출서류

필수 제출서류	선택 제출서류
<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 1부. ○ 자기소개서 1부. ○ 개인정보제공 이용 동의서 1부. ○ 등본 (※ 공고일 이후 발급분) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병역관련 서류 (※남자의 경우 필수) ○ 경력 및 자격사항 관련 서류

※ 선택 제출서류는 응시자 자격사항에 관한 서류로 해당시 제출하시기 바랍니다

※ 병역관련 서류는 초본에 병역사항을 포함하여 제출 가능 (**※ 발급일 무관**)

4 심사방법

1차 - 서류심사	☞ 자격사항 심사 (* 필기시험 미진행)
2차 - 면접심사	☞ 자기소개, 관련경력, 업무이해도 등 질의 응답

※ **적격자가 없을시 선발하지 않을 수 있음**

5 근무조건 및 보수수준

- 주 5일 근무 / 주 40시간 근무
 - 연 봉 제 : 27,600천원(연봉월액 230만원)
 - 기타수당 : 중식비, 초과근무수당, 연가보상비, 가족수당, 퇴직금 등
재단 계약직 직원에 준하여 지급
- 계약은 최대 2년으로 하며, 계약만료 1개월 전 근무실적평가위원회 평가를 통해 계약연장(기간) 또는 계약 해지 여부 결정
- ※ 단, 근로 계약이 연장되더라도 시설 수탁 기간 만료 또는 예산 소진시 근로계약은 자동 종료 되며, 임기제 직원이 일반직 채용에 지원하더라도 **가산점 없음**

6 유의사항

- 본 채용 과정에서 추가 요청된 서류는 자격 확인을 위한 자료로 활용되며, 신체조건 등 차별을 야기할 수 있는 항목은 요구하지 않습니다. 또한, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안됩니다.
- 입사지원서 및 자기소개서는 한글 문서를 다운받아 작성
 - 프린터로 출력하여 제출하시기 바라며, 수기 작성시 접수하지 않음

- 제출된 서류는 비밀을 보장하며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용예정자를 제외한 응시자 요청시 180일까지 채용서류 반환신청서를 작성하여 청구하여야 하며 기간 이후에는 폐기 함
- 제출된 서류 내용이 허위로 판명되었을 경우 심사 대상에서 제외하거나 채용을 취소할 수 있습니다.
- 응시희망자는 자격요건이 적합한지를 검토한 후 응시하시기 바랍니다.
- 최종합격자가 임용 후 6개월 이내 퇴사시 차순위자를 채용할 수 있음
- 외국어로 기재된 서류는 공증 받은 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 공고문은 내부 사정에 의하여 변경 될 수 있으며, 재단 홈페이지를 통해 확인하시기 바랍니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서에 이메일 주소와 비상연락번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (공고내용 미확인, 연락불능으로 발생하는 불이익은 응시자 책임입니다.)
- 기타 자세한 사항은 (재)영동축제관광재단으로 문의하시기 바랍니다.
(경영지원팀 Tel 043-745-8914, 745-8915)