

※ 작성요령

1. 작성내용이 많을 경우 별지를 작성하여 붙여도 됩니다.
2. 문자는 흑색을 사용하여 한글로 명확히 적어야 합니다.
(필요한 경우에는 괄호 안에 원어를 함께 쓸 수 있습니다)
3. 신청인이 개인인 경우에는 ①단체(조직)명은 빈칸으로 두고, ②란에 신청인의 성명부터 적습니다.
4. 신청인의 ④주소란에는 농가(단체의 경우 대표)의 주소는 도로명 주소로 시·군·구부터 적습니다.
5. ⑤란에는 단체의 경우 사업장의 주소, 개인의 경우 대표필지 외 〇필지로 기재합니다.
6. ⑥란에는 유기농/무농약/GAP로 구분하여 적습니다.
7. ⑦란은 영동군 인증품목(포도, 블루베리, 아로니아, 꽃감, 도라지) 중에 적습니다.
8. ⑧란은 유기농/무농약/GAP 재배면적 총합을 기재합니다. (관행농업 필지 제외)
9. ⑨란은 사용목적(포장재, 봉지, 가공품 등)을 구체적으로 적습니다.

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

