

용화면 기간제 근로자 모집공고

용화면 주민자치센터의 청결하고 쾌적한 환경조성 및 원활한 관리운영을 위하여 다음과 같이 주민자치센터관리 기간제 근로자를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 근무조건

- 근무기간: 2011년 10월 06일 ~ 12월 31일 (기간중 64일)
- 근무시간: 1일 6시간 (15:00 ~ 21:00 수·일요일 휴무)
- 근무내용: 주민자치센터 관리 (짚질방,체력단련실 운영관리 포함)
- 근무지: 용화면 주민자치센터(용화면 복지회관)
- 보 수
 - 기본급: 24,750원 (유급휴일수당 : 24,750원/일)
 - 4대보험 적용

2. 모집기간 및 인원

- 모집기간: 2011. 09. 20. ~ 09. 29. (10일간)
- 접수기간: 2011. 09. 20. ~ 09. 29. (용화면사무소 주민생활지원부서)
※ 토.일요일 제외
- 모집인원: 1명

3. 신청자격 및 경력요건

- 신청자격 및 경력요건
 - 만 20세 이상으로 공고일 현재 주민등록과 생활근거지가 용화면에 있는 자
 - 저소득층(기초생활수급자, 차상위자, 한부모 가족 세대주) 우대
 - 공공기관 및 유사업무 근무 경험자 우대
 - 국가유공자 및 그 유족 우대

○ 제외자 (공고일 현재 기준)

- 정부(지방자치단체 포함)에서 시행하는 공공근로사업, 고용촉진 훈련등 정부 지원 직업훈련 및 청소년 직장체험프로그램에 참여하고 있거나 실업수당, 국민연금을 받고 있는 자 및 사업자 등록자

4. 선발방법

- 서류 및 면접
- 최종 선발시 개별통보

5. 제출서류 및 접수처

- 제출서류
 - 참여신청서 1부 (붙임 참조)
 - 유사직종 경력증명서 1부 (해당자에 한함)
 - 국민기초생활보호대상자 수급자증, 의료급여증, 한부모 가족증명서 사본 1부 (해당자에 한함)
 - 국가유공자 및 유족임을 확인할 수 있는 유공자증 사본 및 서류 1부 (해당자에 한함)
- ※ 제출된 서류는 일체 반환되지 않음.
- 접수방법: 기간내에 지원서를 작성하여 직접 방문접수 (우편접수 불가)
- 접수처: 충북 영동군 용화면 민주지산로 111(용화리 514-3번지) 용화면사무소

6. 기타 문의사항

- 작성내용이 허위사실로 판명되었을 경우에는 선발을 취소하며 최종선발자는 개별 통보합니다.
- 기타 문의사항은 용화면사무소 주민생활지원부서(☎740-5848)으로 문의하시기 바랍니다.

2011년 09월 20일

별 첨 참여신청서 1부.

용 화 면 장

