

심천면 공고 제2015-17호

## - 2016년도 심천면 복지회관 관리인(청사청소)- 기간제근로자 공개 모집 공고(안)

2016년도 심천면 복지회관 운영에 따라 청사의 쾌적한 환경을 도모하기 위한 청사청소 기간제근로자를 아래와 같이 모집·공고합니다.

2015년 12월 일

심천면장(안)



### 1. 모집 예정분야 및 인원

#### 1) 모집분야 및 인원, 보수

모집분야	직명	선발인원	근무부서	보수 (원/1일)
심천면 복지회관 관리인	기간제근로자	1명	심천면 복지회관	30,625원 (1일/5시간)

#### 2) 근로 기간(일수)

모집예정분야	직명	근로기간	근로일수 (유급휴일포함)
심천면 복지회관 관리인	기간제근로자	2016. 1. 2. ~ 12. 31.	~ 270일

#### 3) 보수 수준 및 근로 조건

- 가. 일기본급 : 30,625원(1일/5시간)
- 나. 4대 보험(건강, 국민, 고용, 산재보험) 가입
- 다. 유급 휴일수당 지급(1주 개근 시)
- 라. 1개월 만근시 연차 유급휴가 1일 부여

## 2. 선발 방법

- 0 서류 및 면접
- 0 최종선발 시 개별통보

## 3. 자격 요건

### 1) 필수요건

- 가. 거주기 제한 : 공고일 1년 전일부터 최종시험(면접시험)까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소가 심천면으로 되어 있는 자
- 나. 연 령 : 만20세 이상

### 2) 우대조건

- 가. 국가유공자 또는 그 유가족
- 나. 저소득층(국민기초생활수급자, 차상위, 한부모 가족)우대
- 다. 다자녀 가구

## 4. 채용방법 및 선발일정

시험구분	일 자	장 소	비 고
신청서접수 및 공고기간	2015. 12. 11.(금) ~ 2015. 12. 24.(목)	면사무소 (주민복지팀)	공휴일제외
면 접	2015. 12. 29.(화)	면사무소 대회의실	
최종발표	2015. 12. 30.(수)	면사무소	개별통보

※면접 및 최종발표는 사정에 따라 변경될수 있음

## 5. 서류 접수

### 1) 접수

- 접수기간 : 2015. 12. 11.(금) ~ 12. 24.(목)
- 접수처 : 심천면사무소 주민복지팀
- ※ 접수시간은 근무시간(09:00~18:00)만 가능
- 접수방법 : 방문접수(우편 및 인터넷 접수 불가)

### 2) 제출서류

- 가. 참여신청서(사진 첨부) 1부
- 나. 주민등록등본 1부
- 다. 유사직종 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 라. 국민기초생활보호대상자 수급자증, 의료급여증, 한부모가정 증명서 1부  
(해당자에 한함)
- 마. 국가유공자 및 유족임을 확인 할 수 있는 유공자증 사본 및 서류 1부  
(해당자에 한함)

## 6. 기 타 사 항

- 가. 제출서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 합격 취소
- 나. 제출된 서류의 기재착오 및 누락, 연락불능으로 인한 불이익은 본인의 책임으로 함.
- 다. 상기 일정 등은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 심천면사무소 주민복지(043-740-5907)로 문의하시기 바랍니다.